

Обявление № 1

Община Монтана в качеството си на бенефициент по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.004 “Услуги за ранно детско развитие“ по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, Проект „Инвестиция в бъдещето“

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА „ПОДКРЕПА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВНА ДЕТСКА КОНСУЛТАЦИЯ И ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ НА ЗАБОЛЯВАНИЯТА“ ЗА СЛЕДНАТА ДЛЪЖНОСТ:

I. МЕДИАТОР – 1 бр. :

Вид правоотношение: трудово.

Заетост: 3 часов работен ден.

1. Основни изисквания

- да са физически лица;
- да имат завършено средно образование;
- да не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер;
- да не е в конфликт на интереси.

2. Специфични изисквания

Ще се счита за предимство:

- да има практически опит в работа с уязвими деца и семейства.

3. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

- Подпомага дейността на останалите специалисти в услугата при работа със семейството по отношение на мотивиране за включване на децата и родителите в услугата; участие в оценката на потребностите на конкретните целеви групи и в организиране и провеждане на мобилна работа;

- Провежда работа на терен, включително и посещения в домовете за: откриване на случаи, установяване на първоначален контакт с представители на целевите групи, поддържа връзка, ориентира, информира и посредничи на заинтересованите лица;
- Насочва и/или придружава потребители до услугата или други здравни институции и организации в общината по препоръка на педиатъра в услугата.

II. Извършване на подбора:

Кметът на общината сформира комисия за подбор на персонала. Подборът се извършва в два етапа.

- **Първи етап: Подбор по документи.**

Комисията разглежда подадените за участие в конкурса документи и съставя протокол. Списъците с допуснати и недопуснати кандидати се обявяват на информационното табло в сградата на община Монтана и на сайта на община Монтана на 06.10.2017г.

Забележка: Кандидатите, които не са представили всички необходими документи или представените документи не отговарят на изискванията за заемане на съответната длъжност, няма да бъдат допуснати до втори етап на конкурса.

- **Втори етап. Събеседване (интервю) с допуснатите кандидати.**

Събеседването с допуснатите кандидати се провежда на 09.10.2017 г. по предварително обявен график на таблото на община Монтана.

Събеседването цели изясняване на:

- Мотивите за кандидатстване;
- Очакванията към работата;
- Професионалните компетенции;
- Уменията за работа в екип и общуване;
- Нагласите за вземане на решения;
- Нагласите за работа с деца с увреждания и техните семейства.

Класиране:

За работата си комисията съставя протокол. Списъкът с класираните кандидати се обявява на сайта на община Монтана и на информационното табло в сградата на община Монтана на 12.10.2017 г.

Процедурата се осъществява с финансовата подкрепа на Европейския социален фонд
Проект BG05M9OP001-2.004-0020-C01 „Инвестиция в бъдещето”

Длъжността се заема, чрез сключване на трудов договор, съгласно Кодекса на труда с продължителност до 31.12.2018 г.

I. Документи за участие в конкурсната процедура:

Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи:

- Писмено заявление за кандидатстване с контакти за обратна връзка /по образец/;
- Автобиография /европейски формат/;
- Декларация по чл. 107а от Кодекса на труда /по образец/;
- Декларация – Приложение 1, /по образец/;
- Копие от документи за придобита образователна степен (диплома), допълнителни квалификации;
- Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит.
- Копие от документ за самоличност.

II. Място и срок за подаване на документи за участие.

Документи за участие в конкурса се подават от 26.09.2017 г. до 04.10.2017 г. вкл., всеки работен ден от 9.00 до 17.00 часа в стая № 102 , етаж 1 на Общинска администрация – гр. Монтана, ул.“Извора“ № 1, лично от кандидатите или от техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно.

Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на Информационното табли в сградата на Общинска администрация и в електронната страница на Община Монтана.

III. Място на изпълнение на длъжността:

Център за ранно детско включване, изграден по ПСВ – гр. Монтана, ул. Хан Аспарух № 35 и мобилна работа в населените места в Община Монтана.

За повече информация: тел. 096/305 471, Мария Шуманска – ръководител проект.

ЗЛАТКО ЖИВКОВ

Кмет на община Монтана

