



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА МОНТАНА



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

АВТОБИОГРАФИЯ

Длъжност: ЛИЧЕН АСИСТЕНТ, СОЦИАЛЕН АСИСТЕНТ, ДОМАШЕН ПОМОЩНИК

1. Трите имена:
2. Дата на раждане:
3. Гражданство:
4. Семейно положение:
5. Образование:

Учебно заведение [от дата – до дата]	Придобити образователни степени и дипломи:

6. Други умения: (например компютърна грамотност и др.):
.....
7. Настояща работа:
8. От колко години работи за този работодател?
9. Основни квалификации: (свързани с предмета на работа):
.....
10. Конкретен опит от работа в сферата на дейност:

Държава	от дата . до дата

ДОГОВОР № BG05M9OP001-2.002-0174-C001

„Създаване условия за независим живот на уязвими лица в Община Монтана“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА МОНТАНА



ОП РАБОЧНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

11. Професионален опит

от дата – до дата	място	фирма	длъжност	описание

12. Друга информация:.....

Подпис на лицето:

ДОГОВОР № BG05M9OP001-2.002-0174-C001

„Създаване условия за независим живот на уязвими лица в Община Монтана“