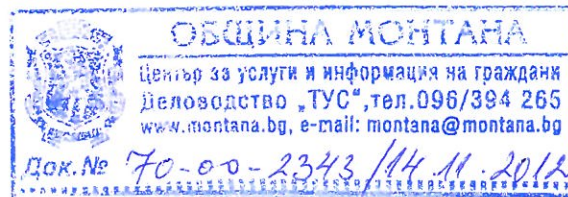


ОБЩИНА МОНТАНА



3400 МОНТАНА, ул. "Извора" 1, тел: (096) 300400, факс: 300401, E-mail: montana@montana.bg

ДО



ОТНОСНО: Постъпили въпроси от 12.11.2012г. във връзка с открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Провеждане на мерки за информация и публичност за проект: „Разширение и рехабилитация на канализационната и водоснабдителната мрежи на град Монтана”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили въпроси по открита процедура по ЗОП с предмет „Провеждане на мерки за информация и публичност за проект: „Разширение и рехабилитация на канализационната и водоснабдителната мрежи на град Монтана“, предоставям на Вашето внимание следните отговори и разяснения:

Въпрос 1: В какъв обем страници трябва да бъдат трите брошури?

Отговор: Изискуемият тип печатен материал е многостранична брошура, с формат В5. Съгласно заданието дизайна на брошурата се предлага от изпълнителя и одобрява от възложителя, като предложеният дизайн следва да включва и предложение за броя на страници в съответствие с визията на изпълнителя по отношение на структурирането и обема на информация, която ще се включи в брошурата.

Въпрос 2: Билбордът едностранен ли ще е?

Отговор: Специфичните изисквания на Възложителя във връзка с изработването на билборда са посочени на стр. 16-18 от документ „Пълно описание на предмете на поръчката и технически спецификации“ към Документацията за участие. Видно от описанието е, че Възложителят не е поставил изрично условие билбордът да бъде двустранен.

Въпрос 3: Моля да бъдат дадени характеристики на постоянната обяснителна табела?

Отговор: Специфичните изисквания на Възложителя във връзка с изработването на постоянната обяснителна табела са посочени на стр. 18 от документ „Пълно описание на предмете на поръчката и технически спецификации“ към Документацията за участие. Видно от описанието е, че визията и спецификацията по отношение на билборда се отнасят и за постоянната обяснителна табела. Табелата ще съдържа всички елементи, указани по отношение на билбордовете, но без информацията за начална и крайна дата на изпълнение на проекта.

Въпрос 4: Има изискване за номериране на страниците в трите плика. Това отнася ли се и за копията на трите екземпляра във всеки един от пликовете? Ако да – как да върви последователността на номерирането?

Отговор: Всички страници на офертата трябва да бъдат номерирани последователно (по съответните пликове). Това се отнася и копията. Номерирането на копията по трите плика следва последователността на номериране на оригиналите по съответните пликове, т.е. копието на офертата се номерира стр. 1, стр. 2, стр. 3 и т.н.

Въпрос 5: В декларациите на експертите – Образец № 11 се казва, че трябва да бъдат от името на самите експерти и подписани от самите тях. В този вид образци никъде не се споменава името на експерта. Моля за разяснение.

Отговор: Декларацията се попълва по следния начин:

Долуподписаният/ата/.....
....., (на мястото на многоточието се посочва името на експерта)

с ЕГН..... (на мястото на многоточието се посочва ЕГН на експерта), в качеството на (на мястото на многоточието се посочва длъжността, за която участва експертът - Ключов експерт организиране на събития - Ръководител екип, Ключов експерт - дизайн и предпечатна подготовка и т.н.)

Въпрос 6: В споменатата декларация на експерти има място за попълване на началото и края на двата периода. Откъде да бъдат взети данни за тези два периода?

Отговор: Периодите на работа за всеки един от експертите се определят от участника на база на участието на съответните експерти в конкретните дейности, които участникът ще извърши по време на изпълнението на поръчката.

С уважение:
ЗЛАТКО ЖИВКОВ
Кмет на община Монтана

